



# PEMERINTAH KABUPATEN LEBAK SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Abdi Negara No. 03 Telepon/Fax. (0252) 201001 - 201102  
Email : [setda@lebakkab.go.id](mailto:setda@lebakkab.go.id) - Rangkasbitung 42312

Rangkasbitung, 27 Desember 2022

Nomor : 060/ 416 - Org/ 2022  
Lampiran : 3 (tiga) lembar  
Perihal : Penerapan Presensi *Online* Menggunakan Aplikasi e-Office di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lebak

Kepada  
Yth. Kepala Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lebak  
di –  
Tempat

Dalam rangka pemanfaatan teknologi informasi komunikasi dalam tata kelola pemerintahan demi terwujudnya peningkatan efisiensi, aktivitas, transparan dan akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintah Daerah serta guna menjamin ketaatan pegawai di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lebak untuk masuk kerja dan mematuhi ketentuan jam kerja sehingga penyelenggaraan pelayanan kepada masyarakat dapat dioptimalkan maka akan diberlakukan presensi secara *online* menggunakan aplikasi e-Office.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, dengan ini kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut :

1. Presensi *online* menggunakan e-Office akan mulai diujicobakan pada Januari 2023 untuk seluruh pegawai di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lebak baik ASN maupun non ASN;
2. Para Kepala Perangkat Daerah agar menunjuk dan menugaskan ASN yang membidangi kepegawaian sebagai Admin Perangkat Daerah;
3. Bagi Perangkat Daerah yang memiliki pengaturan jam kerja di luar ketentuan 5 (lima) hari kerja maka agar mengisi *form* yang terdapat pada lampiran surat ini dengan menyertakan dasar hukum berupa Surat Keputusan dari Kepala Perangkat Daerah.
4. Seluruh Perangkat Daerah agar segera mengirimkan data titik koordinat masing-masing kantor sebagaimana format terlampir.
5. Data agar disampaikan pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian paling lambat 30 Desember 2022 dengan menggunakan format Ms. Excel via email [diskominfo@lebakkab.go.id](mailto:diskominfo@lebakkab.go.id). Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Riki Rifana (081291447843).

Demikian untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

SEKRETARIS DAERAH,



BUDI SANTOSO, AP., M.Si  
NIP 197507201994121002

Tembusan disampaikan kepada :  
Yth. Bupati Lebak.

Lampiran I Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Lebak

Nomor : 060/ 416 - Org/ 2022

Tanggal : 27 Desember 2022

Perihal : Penerapan Presensi *Online* Menggunakan Aplikasi e-Office di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lebak

### KETENTUAN JAM KERJA

1. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Lebak No. 800/Kep.702-Org/2022 tentang Perubahan Atas Bupati Lebak No. 060/Kep.530-Org/2018 tentang Penetapan Hari dan Jam Kerja bagi Pegawai di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lebak, bahwa jumlah jam kerja efektif dalam lima hari kerja sebagaimana dimaksud adalah 37,5 jam dan ditetapkan sebagai berikut :
  - a. Hari Senin sampai dengan Kamis jam 07.30–16.00 dengan waktu istirahat Jam 12.00-13.00;
  - b. Hari Jum'at jam 07.00-16.00 dengan waktu istirahat Jam 11.30-13.00.
2. Merujuk pada ketentuan di atas,
  - a. Presensi *online* jam masuk kerja dapat dimulai pada pukul 06.30 sampai dengan 12.00 dengan kriteria :

Keterlambatan (TL)	Lama Keterlambatan
TL 1	1 Menit s.d <31 menit
TL 2	31 menit s.d <61 menit
TL 3	61 menit s.d <91 menit
TL 4	≥91 menit dan atau tidak melakukan presensi <i>online</i>

- b. Presensi *online* jam pulang kerja dapat dimulai pada pukul 13.00 sampai dengan 17.00 dengan kriteria :

Pulang Sebelum Waktu (PSW)	Lama Meninggalkan Pekerjaan Sebelum Waktunya
PSW 1	1 Menit s.d <31 menit
PSW 2	31 menit s.d <61 menit
PSW 3	61 menit s.d <91 menit
PSW 4	≥91 menit dan atau tidak melakukan presensi <i>online</i>

Lampiran II Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Lebak

Nomor : 060/ 416 - Org/ 2022

Tanggal : 27 Desember 2022

Perihal : Penerapan Presensi *Online* Menggunakan Aplikasi e-Office di lingkungan  
Pemerintah Kabupaten Lebak

### **FORM ADMIN PERANGKAT DAERAH**

<b>Nama Lengkap</b>	:	
<b>NIP</b>	:	
<b>Jabatan</b>	:	
<b>No. Hp (Whatsapp)</b>	:	
<b>e-Mail</b>	:	

**Kepala Perangkat Daerah,**

( \_\_\_\_\_ )

Lampiran III Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Lebak

Nomor : 060/ 416 - Org/ 2022

Tanggal : 27 Desember 2022

Perihal : Penerapan Presensi *Online* Menggunakan Aplikasi e-Office di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lebak

**FORM KETENTUAN JAM KERJA DI LUAR 5 HARI KERJA  
DENGAN MENERAPKAN *SHIFT***

Nama Perangkat Daerah :

<b>Nama <i>Shift</i></b>	<b>Jam Absen Masuk</b>	<b>Jam Absen Pulang</b>
Shift 1	08.00	14.00
Shift 2	14.00	20.00
Dan seterusnya	.....	.....

**Kepala Perangkat Daerah,**

( \_\_\_\_\_ )

Lampiran IV Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Lebak

Nomor : 060/ 416 - Org/ 2022

Tanggal : 27 Desember 2022

Perihal : Penerapan Presensi *Online* Menggunakan Aplikasi e-Office di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lebak

### FORM TITIK KOORDINAT PERANGKAT DAERAH

<b>Nama Perangkat Daerah (Dinas/Badan/UPTD)</b>	:	
<b>Alamat Lengkap</b>	:	
<b>No. Telp Kantor</b>	:	
<b>Fax</b>	:	
<b>e-Mail</b>	:	
<b>Latitude</b>	:	
<b>Longitude</b>	:	
<b>Website</b>	:	
<b>Facebook</b>	:	
<b>Twitter</b>	:	
<b>Instagram</b>	:	

*\*Titik koordinat (Latitude dan Longitude) dapat diambil dari Google Maps*

**Kepala Perangkat Daerah,**

( \_\_\_\_\_ )